

# **EUNIS Slovensko - Združenie pre univerzitne informačné systémy**

## **STANOVY ZDRUŽENIA**

### Preambula

Informačné technológie prenikajú dnes do všetkých oblastí života a schopnosť ich efektívne využívať do značnej miery rozhoduje o úspešnosti jednotlivca, organizácie i celej spoločnosti. Toto tvrdenie platí vo všeobecnosti, no mimoriadne dôsledky má pre vysoké školy, pretože tieto sú organizáciami s veľkými nárokmi na šírenie a spracovávanie informácií.

Vo všeobecnosti je hlavným výsledkom použitia informačných technológií v organizácii jej informačný systém. Pod týmto názvom sa skrýva najmä využívanie informačných technológií pre potreby riadenia organizácie. Aj keď na vysokých školách je podstatné aj využívanie informačných technológií v pedagogickom procese a vo výskume, budovanie informačných systémov vysokých škôl, ktoré budeme v týchto stanovách nazývať aj univerzitnými informačnými systémami, je otázkou strategického významu.

Vytvorenie kvalitného integrovaného informačného systému je však veľmi náročná a rozsiahla úloha. Preto dnešné univerzitné informačné systémy obvykle pokrývajú len niektoré oblasti, ich jednotlivé časti sú vzájomne nekompatibilné nehovoriac už o nekompatibilitate medzi rôznymi univerzitami. Ďalším nedostatkom je, že napriek podobnosti problémov sa univerzity snažia riešiť ich izolovane a tak sa neefektívne spotrebováva veľa energie a prostriedkov.

V dôsledku uvedených skutočností vznikajú iniciatívy pre koordináciu aktivít viacerých univerzít pri vývoji univerzitných informačných systémov. Tieto iniciatívy sú zatiaľ najintenzívnejšie v Spojených štátoch amerických, no od roku 1993 existuje iniciatíva v tomto smere aj v Európe. Jej výsledkom je založenie európskej organizácie pre univerzitné informačné systémy EUNIS, ktorej cieľom je napomáhať pri vývoji kvalitných informačných systémov vysokých škôl. EUNIS združuje národné organizácie orientované na problematiku tvorby univerzitných informačných systémov. Cieľom združenia EUNIS Slovensko je byť takouto národnou organizáciou na Slovensku a tak sa pripojiť k tejto iniciatíve.

### Článok 1. Názov združenia

1.1 Názov združenia je EUNIS Slovensko. Anglický názov združenia je EUNIS Slovakia. Spoločnou skratkou pre oba názvy je EUNIS-SK.

1.2 Názov vychádza zo skutočnosti, že združenie má rovnaké ciele ako Európska organizácia pre univerzitné informačné systémy EUNIS a v súlade s jej stanovami združenie EUNIS-SK deleguje do nej svojich zástupcov.

### Článok 2. Sídlo združenia

2.1 Sídлом združenia je Centrum informačných technológií, Fakulta ekonomiky a manažmentu, Slovenská poľnohospodárska univerzita, Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra

### Článok 3. Predmet činnosti združenia

3.1 Oblasťou pôsobenia združenia sú informačné technológie na vysokých školách.

3.2 Predmetom činnosti združenia je pomoc pri vývoji kvalitných informačných systémov vysokých škôl. Pre realizáciu tejto pomoci si združenie stavia nasledujúce ciele:

- zvýšiť a podporovať komunikáciu medzi prevádzkovateľmi univerzitných informačných systémov a umožniť tak výmenu informácií a skúseností,
- koordinovať diskusiu a prevziať iniciatívu pri vyjednávaní s dodávateľmi softvéru používaného na vysokých školách,
- organizovať semináre, kongresy a prípadne iné akcie v oblasti univerzitných informačných systémov, reprezentovať prevádzkovateľov a tvorcov univerzitných informačných systémov smerom k medzinárodným organizáciám tohto druhu a smerom k orgánom štátnej správy.
- zvýšiť a podporovať komunikáciu medzi vysokými školami, jej IT útvarmi a prevádzkovateľmi univerzitných informačných systémov a umožniť tak výmenu informácií a skúseností,
- koordinovať diskusiu, presadzovať spoločné záujmy vysokých škôl a formulovať spoločné stanoviská v oblasti informačných technológií,
- komunikovať s dodávateľmi informačných technológií používaných na vysokých školách.

#### Článok 4. Členstvo

4.1 Združenie združuje fyzické osoby pracujúce v oblasti univerzitných informačných systémov alebo zaujímajúce sa o túto problematiku a slovenské vysoké školy a ďalšie právnické osoby, ktoré prejavia o členstvo záujem.

4.2 Združenie rozlišuje 4 druhy členstva: riadne individuálne, riadne kolektívne, pridružené a podporujúce.

4.3 Riadnymi individuálnymi členmi združenia môžu byť fyzické osoby, ktoré pracujú v oblasti univerzitných informačných systémov alebo sa o túto oblasť zaujímajú a od ktorých možno očakávať príspevok k splneniu cieľov združenia. Riadni individuálni členovia majú pri hlasovaní 1 hlas. Majú povinnosť platiť členské riadneho individuálneho člena vo výške stanovenej pre daný kalendárny rok valným zhromaždením. Pokiaľ sa fyzická osoba, ktorá nepatrí medzi zakladajúcich členov, chce stať riadnym individuálnym členom združenia, musí podať prihlášku do združenia adresovanú prezidentovi združenia. O akceptovaní tejto prihlášky rozhodne výkonný výbor združenia na svojom najbližšom zasadnutí. Fyzická osoba sa po akceptovaní svojej prihlášky výkonným výborom združenia stáva riadnym individuálnym členom zaplatením členského na bežiaci kalendárny rok.

4.4 Riadnymi kolektívnymi členmi združenia sú slovenské vysoké školy, ktoré prejavia o tento druh členstva záujem. Každý riadny kolektívny člen má pri hlasovaní 2 hlasy. Deleguje 2 svojich zástupcov v združení a má povinnosť platiť členské riadneho kolektívneho člena vo výške stanovenej pre daný kalendárny rok valným zhromaždením. Vysoká škola, pokiaľ nepatrí medzi zakladajúcich členov združenia, sa stáva riadnym kolektívnym členom podaním prihlášky adresovanej prezidentovi združenia a zaplatením členského na bežiaci kalendárny rok.

4.5 Pridruženými členmi združenia sú slovenské vysoké školy, ktoré prejavia o tento druh členstva záujem. Každý pridružený člen má pri hlasovaní 1 hlas. Deleguje 1 svojho zástupcu v združení a má povinnosť platiť členské pridruženého člena vo výške polovice členského riadneho člena. Vysoká škola, pokiaľ nepatrí medzi zakladajúcich členov združenia, sa stáva pridruženým členom podaním prihlášky adresovanej prezidentovi združenia a zaplatením členského na bežiaci kalendárny rok.

4.6 Podporujúcimi členmi združenia sú ľubovoľné právnické alebo fyzické osoby, ktoré prejavia o tento druh členstva záujem a finančne alebo materiálne podporia činnosť združenia. Právnická resp. fyzická osoba sa stáva podporujúcim členom podaním prihlášky adresovanej prezidentovi združenia a poskytnutím finančnej alebo materiálnej podpory združeniu aspoň vo výške členského riadneho kolektívneho resp. riadneho individuálneho člena.

4.7 Členstvo riadneho individuálneho, riadneho kolektívneho alebo pridruženého člena v združení zaniká buď na základe žiadosti člena o zrušenie členstva alebo automaticky, ak člen nezaplatí členské na kalendárny rok ani do 3 mesiacov po upomienke zaslanej začiatkom nasledujúceho kalendárneho roku. Čas 3 mesiacov sa začína počítať od dátumu odoslania upomienky. Členstvo podporujúceho člena zaniká buď na základe jeho žiadosti alebo automaticky 3 roky po poskytnutí poslednej podpory združeniu. Ak členstvo zanikne na základe žiadosti člena, už zaplatené členské sa nevracia.

## Článok 5. Orgány združenia

5.1 VALNÉ ZHROMAŽDENIE - je najvyšším orgánom združenia. Tvoria ho riadni individuálni členovia a delegovaní zástupcovia riadnych kolektívnych a pridružených členov združenia.

5.1.1 Riadne zasadanie Valného zhromaždenia zvoláva prezident združenia, a to spravidla raz za 12 mesiacov, najneskôr však v čase konania výročnej konferencie združenia, ak sa koná neskôr, ako uplynie 12 mesiacov od konania posledného riadneho zasadnutia.

5.1.2 Mimoriadne zasadanie Valného zhromaždenia zvoláva prezident združenia, ak ho o to požiada aspoň 1/3 z celkového počtu riadnych a pridružených členov, alebo ak ho o to požiada aspoň 1/3 členov výkonného výboru.

5.1.3 Valné zhromaždenie rozhoduje o všetkých podstatných náležitostiach združenia. Do jeho právomocí patrí najmä prijímanie správy o činnosti združenia, schvaľovanie zmien stanov, schvaľovanie výšky členských príspevkov na kalendárny rok, prerokovanie správy o hospodárení a schvaľovanie návrhu rozpočtu predložených Výkonným výborom. Do právomocí Valného zhromaždenia patrí aj rozhodnutie o zániku združenia.

5.1.4 Na zasadaní Valného zhromaždenia združenia majú riadni individuálni členovia 1 hlas, riadni kolektívni členovia dva hlasy. V prípade, že na zasadaní sú prítomní dvaja delegovaní zástupcovia riadneho kolektívneho člena, každý z nich má jeden hlas. Ak je prítomný len jeden zástupca, má dva hlasy.

5.1.5 Pridružení členovia majú na zasadaní Valného zhromaždenia 1 hlas.

5.1.6 Pokiaľ je fyzická osoba riadnym individuálnym členom a zároveň aj delegovaným zástupcom riadneho kolektívneho alebo pridruženého člena, pri hlasovaní sa jeho hlasy za jednotlivé druhy členstva sčítavajú.

5.1.7 Zúčastňovať sa na zasadaní Valného zhromaždenia majú právo aj podporujúci členovia združenia. Nemajú však hlasovacie právo.

5.1.8 Zasadanie Valného zhromaždenia je uznášaniaschopné, ak sa ho zúčastní aspoň polovica z celkového počtu riadnych a pridružených členov.

5.1.9 Návrhy a uznesenia sú prijaté, ak získajú nadpolovičnú väčšinu hlasov prítomných účastníkov s výnimkou rozhodnutí o zmenách stanov a o zániku združenia, na ktoré je potrebné získať súhlas aspoň 2/3 hlasov prítomných členov, nie však menej ako polovicu hlasov všetkých členov.

5.2 VÝKONNÝ VÝBOR - je najvyšším riadiacim a rozhodovacím orgánom v období medzi dvoma zasadaniami Valného zhromaždenia. Každý riadny kolektívny člen má právo delegovať do Výkonného výboru jedného svojho zástupcu. Pokiaľ počet členov takto vytvoreného výkonného výboru je menší ako 7, alebo klesne pod 7, doplní sa na 7 z riadnych individuálnych členov voľbou na zasadaní Valného zhromaždenia. Funkčné obdobie takto zvolených riadnych individuálnych členov Výkonného výboru je 3-ročné, a to aj v prípade, ak sa počet členov Výkonného výboru medzičasom doplní delegovaním zástupcov nových riadnych kolektívnych členov. Výkonný výbor predkladá Valnému zhromaždeniu správu o činnosti, správu o hospodárení, návrhy na zmenu stanov a zmenu výšky členských príspevkov a návrh rozpočtu. Výkonný výbor sa schádza podľa potreby, minimálne však dvakrát do roka.

5.3 DOZORNÁ RADA - dozerá na výkon pôsobnosti Výkonného výboru a činnosť združenia. Členovia Dozornej rady sú oprávnení nazeráť do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti združenia a kontrolujú, či sú účtovné záznamy riadne vedené a v súlade so skutočnosťou a či sa činnosť združenia uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi Valného zhromaždenia.

5.3.1 Dozornú radu tvoria aspoň 3 členovia volení spomedzi riadnych individuálnych členov a zástupcov delegovaných riadnymi kolektívnymi a pridruženými členmi na zasadaní Valného zhromaždenia v tajnom hlasovaní na dobu troch rokov.

5.3.2 Členovia Dozornej rady nesmú byť členmi Výkonného výboru.

5.3.3 Dozorná rada si zo svojho streda volí predsedu, ktorý riadi jej činnosť.

5.3.4 Predseda Dozornej rady má právo zúčastňovať sa na zasadaniach Výkonného výboru s hlasom poradným.

5.3.5 Zo zasadaní Dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica, ktorú podpisuje predseda Dozornej rady.

5.3.6 Za výkon činnosti člena Dozornej rady neprináleží žiadna odmena.

5.4 PREZIDENT ZDRUŽENIA - je volený Výkonným výborom z členov Výkonného výboru na dobu troch rokov. Táto doba môže byť predĺžená o čas do termínu zvolania Valného zhromaždenia počas výročnej konferencie združenia. Prezident zvoláva a vedie zasadania Výkonného výboru a Valného zhromaždenia. Reprezentuje združenie smerom k orgánom štátnej správy a smerom k medzinárodným organizáciám. Prezident združenia je čestná funkcia, za jej výkon neprináleží odmena.

5.5 VICEPREZIDENT ZDRUŽENIA - je volený Výkonným výborom z členov Výkonného výboru na dobu troch rokov. Táto doba môže byť predĺžená o čas do termínu zvolania Valného zhromaždenia počas výročnej konferencie združenia. Viceprezident zastupuje počas neprítomnosti na zasadaní Valného zhromaždenia a na zasadnutiach Výkonného výboru prezidenta a vykonáva na základe poverenia prezidentom iné činnosti spojené s riadením

činnosti združenia. Viceprezident združenia je čestná funkcia, za jej výkon neprináleží odmena.

5.6 Vychádzajúc zo stanov organizácie EUNIS združenie deleguje ako svojich zástupcov vo Výkonnom výbore tejto organizácie svojho prezidenta a viceprezidenta.

5.7 PREDSEDNÍCTVO ZDRUŽENIA - je zložené z prezidenta, viceprezidenta a členov Výkonného výboru. Člen Výkonného výboru je do Predsedníctva volený výkonným výborom po uskutočnení volieb prezidenta a viceprezidenta združenia. Minimálny počet členov predsedníctva je 3. Predsedníctvo zasadá podľa potreby, spravidla 3-krát do roka. Rieši problémy súvisiace s činnosťou združenia medzi termínmi zasadnutí Výkonného výboru

5.8 TAJOMNÍK ZDRUŽENIA je navrhnutý prezidentom združenia a schválený Výkonným výborom. Tajomníkom združenia môže, ale nemusí byť člen Výkonného výboru. Tajomník píše zápisy z rokovaní orgánov združenia, vedie administratívu združenia. Za prácu tajomníkovi prináleží odmena schválená Výkonným výborom združenia.

5.9 HOSPODÁR ZDRUŽENIA je navrhnutý prezidentom združenia a schválený Výkonným výborom. Hospodárom združenia môže, ale nemusí byť člen Výkonného výboru. Hospodár vedie hospodársku administráciu združenia, účtovníctvo združenia. Za prácu hospodárovi prináleží odmena schválená Výkonným výborom združenia.

5.10 Funkcie Tajomník združenia a Hospodár združenia môžu byť zlúčené do funkcie TAJOMNÍK ZDRUŽENIA.

5.11 VÝROČNOU KONFERENCIOU združenia EUNIS SK je konferencia UNINFOS (Univerzitné informačné systémy), ktorú organizujú riadni alebo pridružení členovia združenia raz do roka. V rámci konferencie sa koná Valné zhromaždenie združenia.

## Článok 6. Zásady hospodárenia

6.1 Činnosť združenia je finančne zabezpečovaná najmä z členských príspevkov a z príspevkov podporujúcich členov.

6.2 Inými zdrojmi príjmov sú dary a dotácie.

6.3 Zdrojmi príjmov sú takisto príjmy z činnosti a akcií združenia.

6.4 Finančné prostriedky združenia sa môžu použiť len na aktivity súvisiace s predmetom činnosti združenia, a to v súlade s rozpočtom schváleným Valným zhromaždením. Z týchto prostriedkov sa hradia najmä:

- výdavky na zabezpečenie výmeny informácií a komunikáciu v rámci združenia,
- výdavky na organizáciu zasadnutí Valného zhromaždenia a zasadnutí Výkonného výboru a jeho činnosť,
- výdavky na organizáciu kongresov, seminárov a prípadne iných akcií organizovaných združením pokiaľ nie sú kryté z vložného alebo z iných zdrojov,
- náklady spojené s členstvom združenia v medzinárodných organizáciách (členské, cestovné výdavky),
- nevyhnutné výdavky na vedenie finančných a majetkových náležitostí.

6.5 Zmeny v rozpočte medzi jednotlivými položkami môže schváliť Predsedníctvo združenia.

6.6 O čerpaní prostriedkov musí byť vedená evidencia podľa všeobecne záväzných predpisov. Za vedenie účtovníctva zodpovedá hospodár združenia, ak je táto funkcia zavedená v zmysle bodu 5.9 Stanov združenia, inak tajomník združenia.

6.7 Hospodárenie združenia sa riadi všeobecne platnými právnymi predpismi.

6.8 O vysporiadaní majetku, záväzkov a pohľadávok združenia pri zániku združenia rozhoduje Valné zhromaždenie. Pokiaľ združenie zanikne automaticky podľa bodu 7.2, rozhoduje o vysporiadaní majetku, záväzkov a pohľadávok združenia výkonný výbor.

## Článok 7. Záverečné ustanovenia

7.1 Združenie začína svoju činnosť zakladajúcim valným zhromaždením, ktoré zvolá prípravný výbor po registrácii stanov na Ministerstve vnútra. Fyzické osoby a vysoké školy, ktoré sa na tomto zhromaždení prihlásia za riadnych resp. pridružených členov, sa stávajú zakladajúcimi členmi združenia. Riadnymi členmi združenia a zároveň jeho zakladajúcimi členmi sa automaticky stávajú tiež všetci členovia prípravného výboru.

7.2 Združenie automaticky zaniká v prípade, ak počet jeho riadnych členov klesne pod 7.

7.3 Likvidáciou majetku, pokiaľ existoval, sa poverí likvidátor určený Valným zhromaždením.

Pôvodný dátum:

1. úprava: Bratislava, 14. 11. 2007
2. úprava: Nitra, 25. 11. 2009